



ГРАДОНАЧАЛНИК НА ОПШТИНА КРАТОВО

Бр.: 15-111/1

24. 01. 2022 год.

Согласно член 36 од Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер („Сл. весник на Р.С.М. бр.101/2019) Љупчо Голубанов телеф. 078/388017 со адреса ул.,„Јосиф Даскалов,, бр.30 Кратово вработен во ЕЛС Кратово како Соработник за работи на советот и информации од јавен карактер мејл ljupcogolubanov@yahoo.com го подготви следниот

ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ (од 1.01.2021 до 31.12.2021)

1. Податоци за службените лица определени за посредување со информации кај Податоци за службеното лице задолжено за посредување на информации кај имателите на информации: Одговорно лице Љупчо Голубанов телеф. 078/388017 со адреса ул.,„Јосиф Даскалов,, бр.30 Кратово мејл ljupcogolubanov@yahoo.com вработен во ЕЛС Кратово како Соработник за работи на советот и информации од јавен карактер

2. Број на примени барања 10;

3. Број на позитивно одговорени барања 10;

4. Број на одбиени и отфрлени барања со наведување на причините за секое одбиено или отфрлено барање- нема ;

5. Број на неодговорени барања-нема

6. Број на вложени жалби против првостепени одлуки (решенија на имателите на информации, со опис на одлуката, како и со наведување на причините за донесената одлука во случај на повторно одбивање на бараната информација)-1;

7. Број на усвоени жалби со одлука на Агенцијата-1;

8. Број на преиначени првостепени одлуки по постапување на Агенцијата-нема

9. Број на одбиени жалби од Агенцијата и причини за нивно одбивање-нема и

10. Број на отфрлени жалби од Агенцијата и причини за нивно отфрлање-нема..

НАПОМЕНА: Таксативно набележаните обврски од член 36 значат и Ваша обврска на истите да одговорите прецизно, со податоци, коментари и карактеристики што произлегуваат од Вашата работа.

УКАЖУВАЊЕ:Согласно Националниот акциски план за Отворено Владино Партнерство и заложбата „Проактивно објавување на информациите од јавен карактер на веб страниците на институциите“, во Прилог на Годишниот извештај, службените лица кај имателите на информации од јавен карактер треба да ги внесат линковите до 22-те категории на документи содржани во членот 10 од Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер.Ова Укажување се однесува на имателите на информации од јавен карактер кои имаат веб страници

1. податоците од неговите надлежности кои ги извршува, односно му се утврдени со закон,(www.opstinakratovo.gov.mk link:Граѓанин)
2. основните податоци за контакт со имателот на информацијата и тоа: назив, адреса, телефонски број, број на факс, е-маил адреса и адресата на интернет страницата,(www.opstinakratovo.gov.mk link: :Граѓанин)

3. податоците за функционерот или одговорното лице кај имателот на информацијата (биографија, податоци за контакт и друго), (**link: www.opstinakratovo.gov.mk link: Градоначалник, Совет на општината**)
4. основните податоци за контакт со службеното лице за посредување со информации и тоа: име и презиме, е-маил адреса и телефонски број, (**link: www.opstinakratovo.gov.mk link: :Граѓанин**)
5. основните податоци за контакт со лице овластено за заштитено внатрешно пријавување и тоа: име и презиме, е-маил адреса и телефонски број, (**Нема**)
6. список на лица вработени кај имателот на информацијата со позиција, службен емаил и службен телефон, (**link: www.opstinakratovo.gov.mk Локална самоуправа-Администрација**)
7. законите кои се однесуваат на надлежноста на имателот на информации, поврзани со регистарот на прописи објавени во службеното гласило, (**link: www.opstinakratovo.gov.mk Совет на општината-Службен гласник**)
8. прописите што во рамките на својата надлежност ги донесува имателот на информацијата во вид на подзаконски акт: правилници (правилник за внатрешна организација, правилник за систематизација на работните места, правилник за заштитено внатрешно пријавување и друго), уредби, наредби, упатства, планови, програми, решенија и други видови акти за извршување на законите и други прописи, кога за тоа се овластени со закон, (**Нема**)
9. органограм за внатрешна организација, (**Нема**)
10. стратешки планови и стратегии за работа на имателите на информации, (**Нема**)
11. годишни планови и програми за работа, (**link: www.opstinakratovo.gov.mk Буџет**)
12. годишен Буџет и завршна сметка, (**link: www.opstinakratovo.gov.mk Буџет, Завршни сметки**)
13. годишни финансиски планови по квартали и програми за реализација на буџетот, (**link: www.opstinakratovo.gov.mk Буџет**)
14. ревизорски извештај, (**Нема**)
15. видови услуги кои ги даваат имателите на информации (информации за физичката достапност за остварување на услугите и информации за е-услугите, податоците за законските основи, називот на услугите, документите и податоците потребни за остварување на секоја од услугите, механизмите за правна заштита и други релевантни податоци), (**link: www.opstinakratovo.gov.mk Е-општина**)
16. тарифници за надоместоци за издавање на реални акти, (), (**link: www.opstinakratovo.gov.mk Односи со јавност**)
17. начинот на поднесување на барање за пристап до информации (начин на поднесување усно и писмено барање за пристап до информации, како и барање поднесено по електронски пат), (**link: www.opstinakratovo.gov.mk Барања**)
18. целокупната документација за јавните набавки, за концесиите и за договорите за јавно-приватно партнерство, (**Нема**)
19. предлог на програми, програми, ставови, мислења, студии и други слични документи кои се однесуваат на актите од надлежноста на имателот на информации соопштенија до јавноста за работи преземени од нивната интернет страница во согласност со законските надлежности, информативни билтени, службени гласила ако се обврска согласно закон и друго, (**Нема**)
20. извештаи за работа кои ги поднесуваат до органите надлежни за спроведување контрола и надзор, (**Нема**)
21. статистички податоци за работата, како и други информации, акти и мерки со кои се влијае на животот и работата на граѓаните и кои произлегуваат од надлежноста и работата на имателот на информации (**Нема**)

22. други информации кои произлегуваат од надлежноста и работата на имателот на информацијата.(линк:www.opstinakratovo.gov.mk **Јавно претпријатие, Локален младиински совет**).

Кратово, 24.01.2022 година



Одговорно лице
Љупчо Голубанов